

ПРИКАЗ

от 17.10. 2024 года

№ 372

«Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Ергенинская СОШ им. Л. О. Инджиева» в 2025 году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, на основании приказа Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 16.10.2024 г. № 1396 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году на территории Республики Калмыкия», в целях подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году на территории Республики Калмыкия, на основании приказа Отдела образования и культуры АКРМО РК №319/1 от 16.10.2024г.

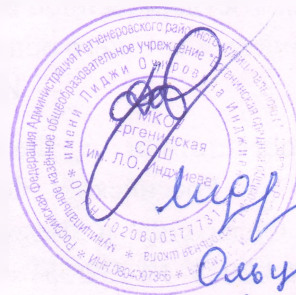
приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году (приложение 1)
2. Заместителю директора по УР, Лиджиевой О. А.:
  - провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации;
  - обеспечить информационное и организационно-технологическое сопровождение подготовки к проведению ГИА в течение всего периода.
  - ознакомить «с дорожной картой» по подготовке к проведению ГИА педагогических работников, работающих в 9, 11 классах;
  - организовать работу по привлечению граждан к общественному наблюдению за проведением ГИА в 2025 году на территории Кетченеровского района;
  - обеспечить своевременное размещение нормативных правовых актов, информационных материалов, обеспечивающих организацию и проведение ГИА 2025 года, на официальном сайте школы;
3. Классному руководителю 9 класса, Ольцонову А. А. организовать проведение родительского собрания с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в срок до 11 ноября 2024 года.

4. Классному руководителю 11 класса, Кошаевой С. Б. организовать проведение родительского собрания с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в срок до 11 ноября 2024 года.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Лиджиеву О. А.

Директор школы

С приказом ознакомлен:



Б. Б. Довуркаева

О. А. Лиджиева

А. А. Ольцонов

С. Б. Кошаева

**План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Ергенинская СОШ им. Л. О. Инджиева» в 2025 году**

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Анализ проведения государственной итоговой аттестации</b>			
1.	Анализ проведения контрольных мероприятий по организации и проведению единого государственного экзамена в 2024 году	август-октябрь 2024 года	Довуркаева Б.Б. - директор Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
2.	Статистика и анализ выполнения участниками заданий ЕГЭ 2022 года, 2023 года, 2024 года	август-октябрь 2024 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
3.	Анализ организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ	август-ноябрь 2024 года	Довуркаева Б.Б. - директор Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
4.	Проведение совещаний по итогам ГИА – 9, ГИА – 11 основного и дополнительного периодов 2024 года	ноябрь 2024 года	Довуркаева Б.Б. - директор Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
5.	Освещение итогов проведения ГИА-9, ГИА-11 в МКОУ «Ергенинская СОШ им. Л. О. Инджиева» в 2024 году в средствах массовой информации	август – ноябрь 2024 года	Довуркаева Б.Б. - директор Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			

1.	<p>Управление педагогической деятельностью учителей по профилактике ошибок обучающихся на ГИА – 9, ГИА – 11 в контексте повышения качества общего образования: Русский язык и литература:</p> <p>Технология подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11 классе;</p> <p>Технология подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе;</p> <p>Система подготовки обучающихся к ГИА в форме ЕГЭ по всем предметам с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;</p> <p>Система подготовки обучающихся к ГИА в форме ОГЭ по всем предметам с учетом федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;</p> <p>Меры профилактики ошибок обучающихся 10-11 классов на ЕГЭ по всем предметам.</p>	в течение 2024-2025 учебного года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
2.	Индивидуальные консультации, курсы повышения квалификации для учителей	в течение 2024-2025 учебного года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
3.	Мониторинг работы предметных методических объединений по совершенствованию преподавания учебных предметов и корректировка планов работы на 2024/2025, 2025/2026 учебные годы	ноябрь 2024 года, март 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
4.	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов в ОО	постоянно	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
5.	Организация и проведение муниципальных репетиционных экзаменов: по предмету «Математика», «Русский язык» в 11 классе;	ноябрь 2024 года - март 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР

	по предмету «Математика», «Русский язык» в 9 классе		
6.	Мониторинг работы предметных методических объединений по совершенствованию преподавания учебных предметов и корректировка планов работы на 2024/2025, 2025/2026 учебные годы	ноябрь 2024 года, март 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
7.	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов в ОО	постоянно	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
8.	Организация и проведение «круглых столов», семинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки обучающихся к ГИА по всем учебным предметам	в течение 2024-2025 учебного года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР руководители методических объединений (далее – руководители МО)
9.	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках реализации муниципальных планов подготовки к ГИА на базе школы, Интернет-площадок для обучающихся и педагогов с учётом потребностей обучающихся.	в течение 2024-2025 учебного года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
10.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся 9, 11 класса	в течение 2024-2025 учебного года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР

11.	Участие в совещаниях для лиц, ответственных за проведение ГИА – 9, ГИА – 11, по вопросам подготовки и технологии проведения ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	ноябрь 2024 года,  апрель 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
-----	--	---	---------------------------------------

**Нормативное правовое обеспечение ГИА- 2025**

1.	Реализация приказа Отдела образования и культуры АКРМО РК «Об организации и проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году на территории Республики Калмыкия»	декабрь 2024 - январь 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
2.	Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными НПА.	в течение 2024-2025 учебного года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
3.	Сбор данных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2025 году на территории Республики Калмыкия.	декабрь 2024 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
4.	Реализация приказа Отдела образования и культуры АКРМО РК «О проведении акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	февраль - март 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР

**Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2025**

1.	Участие в обучении с последующим тестированием для: 1) учителей-предметников, выпускающих IX, XI класс, по вопросам подготовки обучающихся к ГИА; 2) руководителей и организаторов в аудиториях ППЭ-9 и ППЭ-11; 3) экспертов предметных комиссий; 4) членов ГЭК-11 и члены ГЭК-9; 5) общественных наблюдателей.	октябрь 2024 года- май 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
----	--	----------------------------------	---------------------------------------

<b>Организационное сопровождение ГИА- 2025</b>			
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА – 11 в 2025 году	октябрь - декабрь 2024 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
2.	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА с ОВЗ, в т.ч. численность лиц, нуждающихся в организации пункта на дому	ноябрь 2024 года - январь 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
3.	Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2025 году	ГИА-11: до 01.02. 2025 года, ГИА-9: до 01.03.2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
4.	Участие в ГИА в сроки, установленные Минпросвещения России и Рособрнадзором	март-июль, сентябрь 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
5.	Обеспечение формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 и внесение сведений в федеральную информационную систему	по графику	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
6.	Формирование составов организаторов (ГИА-9, ГИА-11)	по графику	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
7.	Участие в апробациях технологий ГИА ФГБУ «ФЦТ»	по графику	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
<b>Организация общественного наблюдения ГИА - 2025</b>			
1.	Обеспечение информационной работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	ноябрь 2024 года, март - май 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
2.	Обеспечение обучения и консультирование граждан аккредитованных в качестве общественных наблюдателей	ноябрь - декабрь 2024 года, март – июнь 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
<b>Информационное сопровождение ГИА- 2025</b>			
1.	Организация работы телефонов «горячая линия» по вопросам ГИА-2025	постоянно	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
2.	Обеспечение функционирования раздела по вопросам проведения ГИА на официальном сайте школы	постоянно	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР

3.	Оформление информационных стендов в ОО по подготовке и проведению ГИА в 2025 году	в течение учебного года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
4.	Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения итоговой аттестации в 2025 году	ежемесячно	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
5.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения итоговой аттестации в 2025 году	по графику	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
6.	Участие в муниципальных родительских собраний по вопросам организации и проведения итоговой аттестации в 2025 году	по графику	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
7.	Участие в республиканских родительских собраниях по вопросам организации и проведения итоговой аттестации в 2025 году	по графику	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
8.	Организация консультативного пункта в ОО для родителей выпускников текущего года и выпускников прошлых лет по вопросам организации ГИА в 2025 году	в течение 2024 – 2025 учебного года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
9.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА в 2025 году	в период ГИА-2025	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
10.	Подготовка информационных материалов для СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году	в период ГИА-2025	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
11.	Участие в пресс-конференции Министра образования и науки Республики Калмыкия - Председателя ГЭК РК по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году	декабрь 2024 года, март – июль 2025 года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
12.	Размещение информации по вопросам подготовки и проведения ГИА на официальном сайте школы	в течение 2024 – 2025 учебного года	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
<b>Контроль за организацией и проведением ГИА- 2025</b>			
1.	Участие в контрольных мероприятиях за организацией и проведением ГИА- 2025	в течение 2024 – 2025 учебного года по отдельному плану	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР
2	Мониторинг публикаций в СМИ о ходе проведения, итогах проведения ГИА - 2025 на территории республики	в период проведения ГИА	Лиджиева О. А. – зам. директора по УР